

# Politika ochrany osobních údajů – GDPR

## 1. Úvod

---

Tento dokument je věnován tématu ochrany osobních údajů v návaznosti na platnost obecného nařízení Evropského parlamentu rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů - GDPR (General Data Protection Regulation).

Obecné obchodní zásady společnosti SULKO, s.r.o. (dále jen společnost), vyjadřují náš závazek usilovat o ochranu osobních údajů našich zaměstnanců a obchodních partnerů. Tato pravidla uvádějí, jak bude tento závazek implementován a postavení společnosti v roli správce osobních údajů.

V oblasti ochrany osobních údajů je hlavním českým regulátorem Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

Nařízení GDPR o ochraně osobních údajů se vztahuje na zpracování v elektronické podobě a papírové podobě.

Společnost může tato pravidla doplnit prostřednictvím dílčích zásad a upozornění, která jsou v souladu s nařízením a pravidly o ochraně osobních údajů.

## 2. Zásady a pravidla ochrany osobních údajů

---

Ochranu Vašeho soukromí při zpracování osobních údajů považujeme za významnou záležitost a věnujeme jí zvláštní pozornost. Naše politika ochrany osobních údajů je v souladu se zákonnými ustanoveními a s našimi pravidly chování, která se vztahují na celou společnost, především s vnitřní směrnici Ochrana osobních údajů.

Klademe důraz na spolupráci se společnostmi, které dodržují pravidla a zákonná ustanovení a svou činnost provádí v souladu s nařízením GDPR. Více o zpracovatelích a příjemcích níže.

Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí a interními pravidly společnosti. Společnost organizuje a poskytuje zaměstnancům školení o pravidlech a dalších závazcích týkající se bezpečnosti a ochrany dat a stejně tak dochází k interním auditům zaměřených ke kontrole dodržování těchto pravidel a zásad při práci s osobními údaji. Přístupy k osobním údajům jsou řízené a založené na právech jednotlivých zaměstnanců tak, jak je nezbytně nutné pro práci na jednotlivých odděleních.

Osobní údaje získané během návštěv na našich webových stránkách zpracováváme v souladu se zákonnými ustanoveními platnými v České republice. Pro optimalizaci těchto webových stránek z hlediska systémového výkonu, využitelnosti a poskytování užitečných informací o produktech a službách automaticky shromažďujeme a ukládáme. Tyto informace jsou typicky informace o vaší IP adrese, typu prohlížeče a nastavení jazyka, operačním systému, poskytovateli internetového připojení (ISP) a o datu a délce vaší návštěvy.

Tyto informace používáme k efektivnímu spravování webových stránek, k získávání informací o chování uživatelů na webových stránkách, k analýze trendů a shromažďování demografických dat o našich uživateli jako celku. Takto nashromážděné informace je možné využít pro marketingové a propagační účely i pro komunikaci (např. pro snadnější orientaci uživatelů na stránkách, poskytování atraktivních speciálních nabídek a služeb).

Webové stránky společnosti mohou zahrnovat odkazy na jiné webové stránky, na které se tato pravidla využívání osobních údajů a cookies nevztahují.

## 2.1. Služby cookies a jejich využívání

Webové stránky organizace mohou za účelem optimalizace služeb využívat tzv. „cookies“.

„Cookie“ je malý soubor, skládající se obvykle z písmen a číslic, které prostřednictvím našeho internetového serveru posíláme do souboru cookie prohlížeče na pevném disku Vašeho počítače. To nám například umožňuje rozpoznat zařízení daného uživatele v případě, že dojde ke spojení mezi internetovým serverem a internetovým prohlížečem. Hlavním účelem cookies je umožnit našemu internetovému serveru poskytnout uživateli internetové stránky, na které je zvyklý tak, aby návštěva internetových stránek společnosti byla pro uživatele více osobní a dokázala lépe reagovat na jeho individuální potřeby.

Na www stránkách využívá společnost dva druhy cookies:

- Session cookies – jedná se o dočasné cookies, které se ukládají do souboru cookie vašeho prohlížeče do doby, než ukončíte práci s prohlížečem. Tyto cookies jsou pro řádnou funkci některých aplikací či funkčnost těchto stránek povinné.
- Permanentní cookies – permanentní cookies můžeme využívat pro snadnější a pohodlnější orientaci uživatelů na stránkách (např. rychlejší a jednodušší navigace). Tyto cookies zůstávají v souboru cookie vašeho prohlížeče po delší období, které závisí na tom, jaké zvolíte nastavení internetového prohlížeče. Permanentní cookies umožňují přesun informací na internetový server při každé návštěvě stránek. Permanentní cookies jsou známé také jako tracking cookies.

Další osobní údaje z www stránek se shromažďují pouze, pokud dáte k takovému zpracování výslovný souhlas – například v rámci nezávazné poptávky.

## 3. Kategorie a rozsah zpracovávaných dat

---

S ohledem na ochranu osobních údajů omezujeme zpracování osobních dat na údaje, které jsou přiměřené a relevantní pro příslušný obchodní účel. Jsou to osobní údaje pro identifikaci a komunikaci s Vámi, které jsou potřebné pro naši obchodní činnost v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními.

### 3.1. Kategorie osobních údajů

V rámci našich činností shromažďujeme osobní údaje zaměstnanců a obchodních partnerů za účelem jedinečné identifikace osoby.

O našich zaměstnancích a jejich rodinných příslušnících shromažďujeme, evidujeme a zpracováváme osobní údaje v souladu s GDPR:

- jméno a příjmení, titul
- telefon
- email
- adresa dle OP
- adresa korespondenční
- rodné číslo
- datum narození
- rodinní příslušníci
- exekuce
- informace o zdravotním postižení
- číslo pasu
- číslo OP
- průkaz profesní způsobilosti
- rozhodnutí o invaliditě
- fotografie

O uchazečích o zaměstnání shromažďujeme, evidujeme a zpracováváme osobní údaje v souladu s GDPR:

- jméno, příjmení, titul
- státní příslušnost
- adresa dle OP
- adresa korespondenční
- e-mailová adresa,
- telefonní číslo,
- datum narození,
- dosažené vzdělání.
- informace o zdravotním postižení

O našich obchodních partnerech evidujeme a zpracováváme osobní údaje v souladu s nařízením GDPR:

- jméno a příjmení
- název společnosti
- adresa
- telefon
- email
- IČO/DIČ
- číslo účtu
- RČ
- oprávnění k provozování činnosti (je-li požadováno z důvodu zvláštního předpisu)

### 3.2. Zvláštní kategorie osobních údajů

Společnost nezpracovává zvláštní kategorie osobních údajů („citlivé osobní údaje“).

### 3.3. Doba zpracování

S vašimi osobními údaji pracujeme:

- po dobu potřebnou k plnění příslušného účelu (tj. minimálně po dobu trvání požadavků zákona, či ukončení vztahu jinou formou)
- pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků

Po ukončení stanoveného období pro zpracování a uchování osobních dat budou Vaše údaje bezpečně vymazány nebo zničeny, anonymizovány nebo převedeny do archivu.

### 3.4. Zdroj dat

Data, která zpracováváme, získáváme od subjektu osobních údajů.

Zpracováváme osobní údaje našich obchodních partnerů, které nám jsou sděleny na základě objednávky, poptávky nebo osobního kontaktu. Tyto jsou v průběhu našeho obchodního vztahu aktualizována.

Pokud jste naším zaměstnancem nebo uchazečem o zaměstnání, zdrojem dat jsou informace poskytnuté Vámi a dále mohou být zdrojem poskytnuté reference od bývalých zaměstnavatelů či reference z internetových zdrojů, například sociálních sítí jako LinkedIn nebo jiné pracovní portály.

Dále zpracováváme osobní údaje legálně získané z veřejných rejstříků nebo při součinnosti s vládními orgány a institucemi (ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu).

Ke zpracování osobních údajů může dojít i v případě poskytnutí Vašich dat od třetí osoby, které jste poskytl souhlas nebo přímo plnou moc k tomuto účelu. Informace můžeme doplnit i o Vámi zveřejněná data z veřejně dostupných zdrojů.

## 4. Účely zpracování osobních údajů

---

Společnost zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění příslušného účelu. Citlivé údaje mohou být zpracovány za jedné nebo více následujících okolností:

### 4.1. Legitimní účely zpracování

Jednáte-li se společností jako obchodní partner, dochází ke zpracování osobních údajů pro následující účely:

- uzavírání, správa a plnění smluv,
- řízení vztahů,
- vývoj produktů,
- marketing a analýza zákazníků/procesů,
- statistická analýza,
- plnění právních a regulačních povinností.

Jste-li uchazeč o zaměstnání nebo bývalý či stálý zaměstnanec, dochází ke zpracování Vašich osobních údajů pro následující účely:

- plnění pracovní smlouvy, smluvních závazků a řízení lidských zdrojů,
- interní řízení včetně hodnocení organizace nebo firemní kultury,
- zdraví a spokojenost zaměstnanců,
- detekce podvodů, prevence, (např. kamery)
- plnění právních a regulačních povinností,
- ochrana životně důležitých zájmů zaměstnanců, (např. BOZP)
- analýza profilů zaměstnanců, (např. osobní dotazník)
- přijetí a obsazení volných pracovních míst, vč. bývalých zaměstnanců a uchazečů o zaměstnání.

#### **4.2. Souhlas**

Pokud nejde o žádnou z variant dle odst. 4.1., nebo bude souhlas vyžadován jiným zákonným požadavkem, bude souhlas získán od vlastníka osobních údajů před jejich zpracováním.

Při udělení souhlasu Vám sdělíme následující informace:

- účely zpracování, pro které je požadován souhlas,
- naše kontaktní údaje jakožto správce osobních údajů,
- Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

Je-li zpracování přiměřeně nezbytné k vyřízení požadavku, je souhlas subjektu údajů předpokládán (například návštěva webové stránky, osobní návštěva nebo účast na společenské akci).

Subjekt údajů má právo odmítnout nebo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů.

## **5. Práva vlastníků údajů**

---

S platností obecného nařízení o ochraně osobních údajů vzniká vlastníkům (subjektům) osobních údajů právo na:

- informace a přístup k osobním údajům,
- přenositelnost údajů,
- omezení zpracování,
- opravu a výmaz osobních údajů,
- informace ohledně opravy nebo výmazu osobních údajů nebo omezení zpracování,
- vznést námitku,
- vyjmutí z automatizovaného rozhodování včetně profilování.

Role, ve kterých můžeme evidovat Vaše osobní údaje a určit jednoznačnou identifikaci Vaší osoby, jsou:

- jste náš obchodní partner,
- jste náš zaměstnanec – stálý a bývalý zaměstnanec nebo uchazeč o zaměstnání.

Pokud jste jiná fyzická osoba, jejíž údaje byly získány při naší činnosti, nejsou tyto údaje dále zpracovávány a nejsme schopni podle těchto osobních údajů určit jednoznačnou identifikaci Vaší osoby. Tyto údaje slouží pouze pro informativní účely naší společnosti a nejsou dále předávány jiným zpracovatelům či třetím stranám.

Dále Vás chceme upozornit, že při uplatnění Vašich práv v souvislosti s ochranou osobních údajů může dojít k určitému omezení naší činnosti vůči Vám a našemu smluvnímu vztahu.

### 5.1. Uplatnění práv klienta - zákazníka

Pro uplatnění práv subjektů osobních údajů přijímáme písemné žádosti na naší adrese: SULKO, s.r.o., Československé armády 981/41, 789 01 Zábřeh, či na elektronické adrese [gdpr@sulko.cz](mailto:gdpr@sulko.cz)

Žádost lze akceptovat v případě jednoznačné identifikace osoby, a to písemnou i elektronickou formou. V opačném případě Vás požádáme o dodání dodatečných podkladů pro správnou identifikaci Vaší osoby.

#### Informace a přístup k osobním údajům

V případě, že získáme Vaše osobní údaje ke zpracování přímo od Vás, jsme povinni Vám sdělit následující:

- totožnost a kontaktní údaje společnosti,
- účely zpracování, pro které jsou osobní údaje získány, a právní základ pro zpracování,
- oprávněné zájmy správce nebo třetí strany v případě, že jsou tyto zájmy nadřazené nad zájmy a právy subjektu údajů
- případné příjemce osobních údajů a úmysl, předat Vaše osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci,
- dobu, po kterou budou údaje používány, příp. uloženy,
- výčet Vašich práv včetně práva podat stížnost,
- zda poskytnutí osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, tedy kdy dochází ke zpracování dat na základě zákona a kdy na základě Vašeho souhlasu
- skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování

V případě, že nebyly Vaše osobní údaje získány přímo od Vás, jsme povinni Vám navíc poskytnout informace, o jakou kategorii dotčených osobních údajů se jedná a zdroj, ze kterého byly data přijata.

#### Přenositelnost

Vlastník osobních údajů má právo získat své osobní údaje, které nám poskytl, ve strukturované podobě v běžně používaném a strojově čitelném formátu. Zároveň máte, jako vlastník osobních údajů, právo na přenos těchto dat k jinému správci. Přenos osobních dat je možný pouze u osobních údajů, které jsou získány na základě souhlasu nebo smlouvy a jsou zpracovávána automatizovaně.

Toto právo nelze uplatnit na zpracovaná data pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen.

Při přenosu dat nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

#### Omezení zpracování

Jako vlastník údajů máte právo na to, abychom omezili zpracování osobních údajů v případě, že:

- popřete přesnost osobních údajů,
- máte podezření na protiprávní zpracování osobních údajů, ale odmítáte výmaz těchto osobních údajů a místo toho žádáte o omezení jejich použití,
- již osobní údaje nepotřebujeme pro účely zpracování, ale vy jako subjekt údajů je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,

- vnesete námitku proti zpracování – zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k ověření, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

Chceme Vás upozornit, že v případě žádosti o omezení zpracování Vašich osobních údajů může dojít k omezení naší činnosti vůči Vám a našemu smluvnímu vztahu.

#### **Oprava a výmaz osobních dat**

Jako subjekt údajů máte právo na opravu nepřesných či neaktuálních osobních údajů, které se Vás týkají.

Opravu Vašich osobních údajů máte možnost provést zasláním žádosti na naše kontaktní údaje.

Právo na výmaz neboli právo být zapomenut máte možnost uplatnit v případě, že:

- osobní údaje již nejsou potřebné pro účel, pro který byly shromážděny a zpracovávány,
- odvoláte souhlas, na jehož základě údaje zpracováváme, a neexistuje další právní důvod pro zpracování,
- jsou osobní údaje zpracovány protiprávně,
- osobní údaje byly shromážděny za podmínek udělení souhlasu dítěte v souvislosti se službami informační společnosti

Vaše právo na výmaz lze uplatnit až po uplynutí stanovené lhůty pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

#### **Informace ohledně opravy nebo výmazu osobních údajů nebo omezení zpracování**

Vždy, pokud to jako vlastník údajů požadujete, Vás budeme informovat o příjemcích Vašich osobních údajů ve chvíli, kdy jim byly Vaše údaje zpřístupněny. Dále vás budeme informovat o výmazech, nebo pokud dojde k omezení zpracování osobních údajů, které se Vás týkají.

#### **Právo vznést námitku**

Právo vznést námitku můžete pouze v určitých specifických případech, a to, pokud jde o:

- zpracování osobních údajů, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci anebo pro účely našich oprávněných zájmů či zájmy třetí strany (vč. profilování),
  - V případě, že vnesete námitku s relevantními důvody, sdělíme Vám důvody pro zpracování. Pokud nebudou naše důvody převažovat nad Vašimi zájmy a právy, nebo se nebude jednat o důvod určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, bude zpracování osobních údajů přerušeno.
- zpracování pro účely přímého marketingu
  - V případě, že vnesete námitku a nepřejete si, aby Vaše údaje byly dále zpracovávány pro tento účel, není potřeba uvádět důvody pro ukončení. Po obdržení námitky přestáváme Vaše údaje pro tento účel používat. Pokud však příslušné údaje zpracováváme rovněž pro jiný účel na základě jiného právního základu, takové zpracování není námitkou dotčeno.
- zpracování pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely.

- V případě, že vznesete námitku s relevantními důvody, sdělíme Vám důvody pro zpracování. Právo lze uplatnit, pouze pokud se nejedná o zpracování pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.

#### **Vyjmutí z automatizovaného rozhodování včetně profilování**

Jako vlastník osobních údajů máte právo ne být předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování. Jedná se o ochranu před potenciálně nepříznivým rozhodnutím, které by mohlo být přijato bez lidského zásahu.

Tímto Vám potvrzujeme, že podle zákonných definic nedochází v naší společnosti k automatizovanému rozhodování včetně profilování.

##### **5.1.1. Děti - uplatnění práv nezletilých a zastoupení**

V případě poskytování informačních služeb nezletilému je souhlas dítěte pro zpracování jeho osobních údajů považován za zákonný, dosáhlo-li dítě nejméně věku 15 let. Souhlas dítěte mladšího 15 let je nutno vyjádřit nebo schválit zákonným zástupcem (osoba s rodičovskou zodpovědností k dítěti).

#### **5.2. Uplatnění práv zaměstnanců či uchazečů o zaměstnání**

Pro uplatnění práv subjektů osobních údajů přijímáme písemné žádosti na naší adrese: SULKO, s.r.o., Československé armády 981/41, 789 01 Zábřeh, či na elektronické adrese [gdpr@sulko.cz](mailto:gdpr@sulko.cz)

V případě, že se stanete naším zaměstnancem, dochází ke sběru dat třetích osob. Třetí osobou jsou myšleni rodinní příslušníci, například údaje Vašich dětí pro uplatnění daňových úlev, údaje kontaktní osoby a další.

#### **Informace a přístup k osobním údajům**

V případě, že získáme Vaše osobní údaje ke zpracování přímo od Vás, jsme povinni Vám sdělit následující:

- totožnost a kontaktní údaje společnosti,
- účely zpracování, pro které jsou osobní údaje získány, a právní základ pro zpracování,
- oprávněné zájmy správce nebo třetí strany v případě, že jsou tyto zájmy nadřazené nad zájmy a právy subjektu údajů,
- případné příjemce osobních údajů a úmysl, předat Vaše osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci,
- dobu, po kterou budou údaje používány, příp. uloženy,
- výčet Vašich práv včetně práva podat stížnost,
- zda poskytnutí osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem,
- skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

V případě, že nebyly Vaše osobní údaje získány přímo od Vás, jsme povinni Vám navíc poskytnout informace, o jakou kategorii dotčených osobních údajů se jedná a zdroj, ze kterého byly data přijata.

Jako náš stálý zaměstnanec máte právo na informace a přístup k těmto údajům, které Vám budou poskytnuty v okamžik platnosti pracovní smlouvy.



Pokud Vás evidujeme pouze v roli uchazeče o zaměstnání, Vaše data nejsou po vypršení zájmu o zaměstnání dále zpracovávána jako strukturovaná data (jste systémově nedohledatelná osoba) a Vaše životopisy jsou vymazány. Vaše osobní údaje a informace o Vás jsou uloženy na pracovních portálech, skrze které jste odpovídal/a na naši pracovní nabídku, pouze po určitou dobu.

### **Přenositelnost**

Vlastník osobních údajů má právo získat své osobní údaje, které nám poskytl, ve strukturované podobě v běžně používaném a strojově čitelném formátu. Zároveň máte, jako vlastník osobních údajů, právo na přenos těchto dat k jinému správci. Přenos osobních dat je možný pouze u osobních údajů, které jsou získány na základě souhlasu nebo smlouvy a jsou zpracovávána automatizovaně.

Toto právo nelze uplatnit na zpracovaná data pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen.

Při přenosu dat nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

### **Omezení zpracování**

Jako vlastník údajů máte právo na to, abychom omezili zpracování osobních údajů v případě, že:

- popřete přesnost osobních údajů,
- máte podezření na protiprávní zpracování osobních údajů, ale odmítáte výmaz těchto osobních údajů a místo toho žádáte o omezení jejich použití,
- již osobní údaje nepotřebujeme pro účely zpracování, ale vy jako subjekt údajů je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování – zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k ověření, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

Chceme Vás upozornit, že v případě žádosti o omezení zpracování Vašich osobních údajů může dojít k omezení naší činnosti vůči Vám a našemu smluvnímu vztahu.

### **Oprava a výmaz osobních dat**

Jako subjekt údajů máte právo na opravu nepřesných či neaktuálních osobních údajů, které se Vás týkají.

Uchazeči o zaměstnání a bývalí zaměstnanci mohou vyžadovat opravu osobních dat kontaktováním zástupce HR na jeho kontaktní údaje.

Právo na výmaz neboli právo být zapomenut máte možnost uplatnit v případě, že:

- osobní údaje již nejsou potřebné pro účel, pro který byly shromážděny a zpracovány,
- odvoláte souhlas, na jehož základě údaje zpracováváme, a neexistuje další právní důvod pro zpracování,
- jsou osobní údaje zpracovány protiprávně,
- osobní údaje byly shromážděny za podmínek udělení souhlasu dítěte v souvislosti se službami informační společnosti

V případě, že dojde k uplatnění práva na výmaz osobních údajů, které byly námi zveřejněny či předány třetím stranám, přijímáme potřebné kroky ke kontaktování všech příjemců Vašich osobních údajů a sdělení, aby vymazali veškeré odkazy.

Vaše právo na výmaz lze uplatnit až po uplynutí stanovené lhůty pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

#### **Informace ohledně opravy nebo výmazu osobních údajů nebo omezení zpracování**

Pokud to jako vlastník údajů požadujete, budeme Vás informovat o příjemcích Vašich osobních údajů ve chvíli, kdy jim byly Vaše údaje zpřístupněny.

#### **Právo vznést námitku**

Právo vznést námitku můžete pouze v určitých specifických případech, a to, pokud jde o:

- zpracování osobních údajů, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci anebo pro účely našich oprávněných zájmů či zájmy třetí strany (vč. profilování),
  - V případě, že vznesete námitku s relevantními důvody, sdělíme Vám důvody pro zpracování. Pokud nebudou naše důvody převažovat nad Vašimi zájmy a právy, nebo se nebude jednat o důvod určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, bude zpracování osobních údajů přerušeno.
- zpracování pro účely přímého marketingu (vč. profilování),
  - V případě, že vznesete námitku a nepřejete si, aby Vaše údaje byly dále zpracovávány pro tento účel, není potřeba uvádět důvody pro ukončení. Po obdržení námitky přestáváme Vaše údaje pro tento účel používat. Pokud však příslušné údaje zpracováváme rovněž pro jiný účel na základě jiného právního základu, takové zpracování není námitkou dotčeno.
- zpracování pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely.
  - V případě, že vznesete námitku s relevantními důvody, sdělíme Vám důvody pro zpracování. Právo lze uplatnit, pouze pokud se nejedná o zpracování pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.

Na právo vznést námitku (kromě posledního bodu zpracování) Vás výslovně upozorníme nejpozději v okamžiku první komunikace, a to zřetelně a odděleně od ostatních informací.

#### **Vyjmutí z automatizovaného rozhodování včetně profilování**

Jako vlastník osobních údajů máte právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování. Jedná se o ochranu před potenciálně nepříznivým rozhodnutím, které by mohlo být přijato bez lidského zásahu.

Tímto Vám potvrzujeme, že podle zákonných definic nedochází v naší společnosti k automatizovanému rozhodování včetně profilování.

### 5.3. Kontaktní údaje správce

Pro uplatnění práv subjektů osobních údajů přijímáme písemné žádosti na naší adrese:

SULKO s.r.o., Československé armády 981/41, 789 01 Zábřeh, či na elektronické adrese [gdpr@sulko.cz](mailto:gdpr@sulko.cz). IČ: 47976969, DIČ: CZ47976969.

V případě, že si přejete zaslat stížnost s ohledem na Vaše práva je k přijetí této stížnosti kompetentní osoba určená pro ochranu osobních údajů ve společnosti.

Vaše žádosti/stížnosti zpracujeme bez zbytečného odkladu a budeme Vás informovat o vyřízení do 30 dnů od obdržení žádosti/stížnosti.

## 6. Převažující/nadřazené zájmy

---

Některá práva a povinnosti společnosti mohou být nadřazená nad právy jednotlivců, pokud za daných konkrétních okolností existuje oprávněný zájem, který převažuje nad zájmem jednotlivce (přednostní zájem).

Převažující zájem existuje, je-li třeba:

- chránit oprávněné obchodní zájmy společnosti včetně:
  - zdraví, bezpečnost nebo bezpečnost jednotlivců,
  - práva duševního vlastnictví, obchodního tajemství nebo jméno společnosti,
  - kontinuity obchodních operací,
- předcházet nebo vyšetřovat porušení zákona, a to skutečné nebo předpokládané na základě odůvodněných podezření (včetně spolupráce s donucovacími orgány), smluv, nebo zásad naší společnosti,
- jinak chránit nebo bránit práva společnosti jejích zaměstnanců nebo jiných osob.

## 7. Přenos osobních údajů třetím stranám

---

V rámci naší činnosti mohou být Vaše osobní údaje poskytnuty:

- zákonem daným subjektům, např. SSZ, Pojišťovnam, soudům, České národní bance, exekutorům nebo insolvenčním správcům,
- dalším subjektům pro ochranu práv (např. vyšetřovatelům, soudním komisařům, PČR apod.),
- zpracovatelům, kteří zaručují technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů (např. dodavatelé SW, datové komunikace apod.)
- ostatním smluvním organizacím (např. závodní lékař, školicí organizace BOZP, školitelé IS, dodavatelé ochranných pomůcek, auditoři, daňový poradce)

Třetím stranám jsou předávány osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění obchodního účelu.

Společnost spolupracuje pouze se zpracovateli, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování splňovalo zákonné požadavky a aby byla zajištěna ochrana práv nejen našich klientů ale také zaměstnanců.

## 8. Seznam subjektů, které mohou přijít do styku s Vašimi kontaktními údaji:

---

### **Správce:**

- SULKO, s.r.o. Československé armády 981/41, 789 01 Zábřeh,

### **Zpracovatelé:**

- Obchodní zprostředkovatelé oprávnění zprostředkovávat produkty společnosti
- Orgány veřejné moci a soudy (zejm. při plnění našich zákonných povinností)
- Auditóři nebo jiné nezávislé osoby zajišťující plnění zákonných povinností
- Poskytovatelé nebo provozovatelé informačních technologií
- Poskytovatelé služeb nezbytných pro výkon naší činnosti (administrativní činnosti, archivace, právní poradenství, správa pohledávek apod.)
- Poskytovatelé zdravotních služeb (při šetření pojistných událostí)

## 9. Pravidla pro přenos údajů mimo Evropskou unii

---

Tento článek stanoví další pravidla pro předávání osobních údajů třetím stranám se sídlem v zemi, u které se nepředpokládá poskytnutí adekvátní úrovně ochrany osobních údajů (země s nevhodným stavem).

Osobní údaje mohou být převedeny na třetí stranu, která se nachází v zemi s nevhodným statutem, pouze pokud:

- mezi společností a příslušnou třetí stranou byla uzavřena smlouva, která poskytuje záruky, že třetí strana bude dodržovat obdobnou úroveň ochrany, jaká je stanovena v naší společnosti,
- třetí strana byla certifikována podle kodexu chování nebo certifikačního programu, který je uznán podle platných právních předpisů, za poskytnutí "přiměřené" úrovně ochrany údajů,
- třetí strana zavedla závazná korporátní pravidla nebo podobný mechanismus kontroly převodu osobních dat, který poskytuje patřičné záruky podle platných právních předpisů,
- převod je nezbytný pro uzavření nebo plnění smlouvy uzavřené v zájmu jednotlivce mezi společností a třetí stranou,
- převod je nezbytný pro plnění smlouvy se zákazníkem, dodavatelem nebo obchodním partnerem, nebo na žádost zákazníka, dodavatele nebo obchodního partnera před přijetím smlouvy,
- převod je nezbytný k ochraně životně důležitého zájmu jednotlivce,
- převod je nezbytný pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- převod je nezbytný k uspokojení závažného důvodu veřejného zájmu,
- převod je vyžadován jakýmkoli zákonem, kterému podléhá společnost

V rozsahu povoleném zákonem výše uvedené poslední tři body vyžadují předchozí souhlas jednatele společnosti

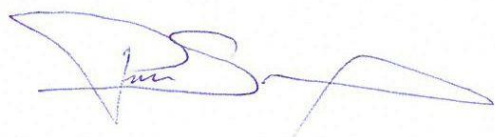
## 10. Sledování a dodržování právních norem

---

V naší společnosti jsou prováděny interní audity procesů a postupů, které obsahují zpracování osobních údajů, za účelem dodržování stanovených zásad a pravidel.

Za společnost SULKO, s.r.o.

V Zábřehu dne 1. 7. 2018



.....  
Ing. Petr Suchánek

Jednatel společnosti SULKO s.r.o.